

ПЛАН
мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений
и правонарушений, создающих условия для коррупции
в государственном учреждении здравоохранения
«Гомельская центральная городская детская клиническая поликлиника»
на 2026 год

| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Отметка об исполнении |
|------|--|---|------------------------------------|-----------------------|
| 1. | Рассмотрение вопросов профилактики и противодействия коррупции на собрании трудового коллектива учреждения | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год | Ведущий юрист-консульт Батура А.Н. | |
| 2. | Рассмотрение вопросов профилактики и противодействия коррупции на собрании трудового коллектива учреждения, с участием правоохранительных органов, органов прокуратуры и др. | По мере необходимости, но не менее 1 раза в год | Ведущий юрист-консульт Батура А.Н. | |
| 3. | Ознакомление под подпись работников учреждения с Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 №305-З «О борьбе с коррупцией» (далее – Закон), статьями Уголовного кодекса Республики Беларусь, кодекса Республики, Кодекса об административных правонарушениях об ответственности за коррупционные правонарушения | Постоянно В первый рабочий день (при приеме на работу вновь прибывших) | Отдел кадров | |

| | | | | |
|----|--|-----------|---|--|
| 4. | Обеспечение подписания и соблюдения государственными должностными лицами учреждения обязательств по соблюдению ограничений, установленных ст.17-20 Закона | Постоянно | Отдел кадров | |
| 5. | Применение мер дисциплинарного взыскания к медицинским работникам и другим работникам учреждения (вплоть до освобождения от занимаемой должности) за нарушение требований антикоррупционного законодательства, за допущение совершения фактов коррупционной направленности | Постоянно | Отдел кадров | |
| 6. | При аттестации руководителей структурных подразделений учреждения и работников на соответствие занимаемой должности рассмотрение вопросов выполнения действующего законодательства о борьбе с коррупцией | Постоянно | Комиссия по проведению аттестации руководителей и работников учреждения на соответствие занимаемой должности Начальник отдела кадров | |
| 7. | Включение требований законодательства о борьбе с коррупцией в должностные инструкции работников учреждения | Постоянно | Начальник отдела кадров, отдел кадров | |

| | | | | |
|-----|--|----------------|---|--|
| 8. | Обеспечение проведения проверок по контролю рационального использования рабочего времени | В течение года | Председатель комиссии Начальник отдела кадров Начальник планово-экономического отдела Ведущий юрисконсульт | |
| 9. | Мониторинг лечебного процесса, контроль обоснованности назначений, выдачи листков нетрудоспособности, льготных рецептов | В течение года | Председатель комиссии Заместитель главного врача по медицинской экспертизе и реабилитации | |
| 10. | Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей, в том числе в части их использования на выполнение капитальных ремонтов | Постоянно | Председатель комиссии Главный бухгалтер | |
| 11. | Обеспечение неукоснительного соблюдения законодательства при сдаче в аренду государственного имущества, своевременное взыскание арендной платы в соответствии с действующим законодательством | Постоянно | Председатель комиссии Главный бухгалтер Ведущий юрисконсульт | |

| | | | | |
|-----|--|-----------|--|--|
| 12. | Обеспечение постоянного личного контроля за оказанием населению платных услуг в рамках действующего законодательства | Постоянно | Председатель комиссии Начальник планово-экономического отдела | |
| 13. | Изучение коллектива учреждения с целью обнаружения возможного конфликта интересов, определенного ст. 21 Закона, своевременное принятие мер по предотвращению и урегулированию возможного конфликта интересов | Постоянно | Председатель комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии | |
| 14. | Мониторинг обращений граждан и юридических лиц, в том числе анонимных, с целью выявления фактов нарушений антикоррупционного законодательства в учреждении | Постоянно | Председатель комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии | |
| 15. | Обеспечение контроля исполнения требований законодательства Республики Беларусь об административных процедурах при рассмотрении заявлений граждан и юридических лиц | Постоянно | Председатель комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии | |
| 16. | Мониторинг сообщений в средствах массовой информации о фактах коррупционных правонарушений | постоянно | Председатель комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии | |

| | | | | |
|-----|--|---------------------------------------|---|--|
| 17. | Информирование правоохранительных органов, главного управления по здравоохранению Гомельского областного исполнительного комитета, администрации Центрального района города Гомеля о выявленных фактах нарушения антикоррупционного законодательства | По получении соответствующих сведений | Председатель комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии | |
| 18. | Актуализация локальных правовых актов учреждения, регламентирующих работу по борьбе с коррупцией в учреждении | По мере необходимости | Председатель комиссии по противодействию коррупции, ведущий юрист-консультант | |